

Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Межрегиональный образовательный центр»

«Рассмотрено»  
на заседании Педагогического Совета  
Протокол № 9  
7 апреля 2019 г.

«Утверждаю»  
Директор ЧОУ ДПО «МОЦ»



~~В.Ю. Филоненко~~  
8 апреля 2019 г.

Отчет

о результатах самообследования деятельности  
Частного образовательного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Межрегиональный образовательный центр»

г. Липецк

## СОДЕРЖАНИЕ

### Введение

1. Общие сведения об образовательной организации.
2. Система управления Центра.
3. Образовательная деятельность.
4. Организация учебного процесса.
5. Содержание и качество подготовки обучающихся.
6. Внутренняя система оценки качества образования.
7. Востребованность выпускников.
8. Кадровое обеспечение.
9. Учебно-методическое обеспечение.
10. Библиотечно-информационное обеспечение.
11. Материально-техническое обеспечение.
12. Научно-исследовательская деятельность.
13. Международная деятельность.
14. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования.

### Вывод

## Введение

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Межрегиональный образовательный центр» (Далее по тексту - Центр) зарегистрировано 03.02.2006 г.

Целью деятельности Учреждения является удовлетворение образовательных потребностей общества и граждан, осуществление образовательного процесса, направленного на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды (переподготовка и повышение квалификации специалистов и рабочих) посредством реализации дополнительных профессиональных программ.

Самообследование проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией" и от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Самообследование деятельности Центра было проведено 25 марта 2019 г., комиссией в составе:

*Председатель:*

Филоненко В.Ю. — директор

*Члены комиссии:*

Безряднова О.В. — бухгалтер

Киселев И.С. - преподаватель

В ходе самообследования были исследованы:

- нормативно-правовая документация,
- учебные планы и программы,
- учебно-методическое и информационное обеспечение,
- сведения о кадровом и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

Результаты самообследования (Отчет) размещены на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящий Отчет о самообследовании подготовлен с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Центра.

## 1. Общие сведения об образовательной организации.

Полное название - Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Межрегиональный образовательный центр».

Сокращенное наименование ЧОУ ДПО «МОЦ».

Ведомственная принадлежность – частное учреждение.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 20 сентября 2016 года, рег. № 1327 выдана Управлением образования и науки Липецкой области.

Адрес: 398050, г. Липецк, ул. Нижняя Логовая, д.2, помещение 9

Адрес официального сайта в сети «Интернет»: [mos-48.ru](http://mos-48.ru)

Телефон: 8 (4742) 28-03-75

e-mail: [vfilonenko@list.ru](mailto:vfilonenko@list.ru).

Тип учебного заведения: образовательная организация дополнительного профессионального образования.

Год основания 2006 г.

Стратегические цели и задачи: развитие образовательной организации через качественные образовательные услуги на основе новейших достижений науки и техники.

Основным предметом деятельности Центра является:

- образовательная деятельность в сфере дополнительного образования;
- организация и проведение курсов подготовки и переподготовки граждан;
- оказание информационных и консультационных услуг в различных областях знаний;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- внедрение компьютерных технологий подготовки персонала;
- осуществление других работ и оказание других услуг, не запрещенных и не противоречащих действующему законодательству РФ.

## 2. Система управления Центра.

Управление Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных нормативными правовыми актами РФ в области реализации дополнительных образовательных программ. Органами управления являются Учредитель и директор.

Центр возглавляет директор, который назначается Учредителем.

Директор: Филоненко Виктор Юрьевич, кандидат технических наук, аккредитованный Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки эксперт в сфере образования, помощник депутата Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации.

Все направления работы, обозначенные в Федеральном законе «Об образовании в РФ», в Центре закреплены документально в локальных нормативных актах и выполняются в полном объеме.

Нормативно-правовое обеспечение деятельности Учреждения отражено в следующих документах:

1. Правила внутреннего трудового распорядка
2. Правила внутреннего распорядка
3. Положение о стажировке
4. Положение о дополнительном профессиональном образовании
5. Правила приема на обучение
6. Положение о текущем контроле и итоговой аттестации слушателей
7. И иных документах.

### **3. Образовательная деятельность.**

Образовательная деятельность Центра осуществляется по дополнительным профессиональным образовательным программам (ДПП) в соответствии с лицензией. Учебная работа проводится на договорной основе по договорам, заключенным Центром с учреждениями. Формирование учебных групп по программам обучения производится по заявкам организаций, с которыми Центр сотрудничает.

Учебный процесс в ЧОУ ДПО «МОЦ» организован на основании действующей лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования.

В течении 2018 года повышение квалификации и переподготовку прошли слушатели по следующим программам:

№ п/п	Наименование образовательной программы (направления подготовки, специальности, профессии)	Уровень (ступень) образования	Нормативный срок освоения (час)	Количество слушателей
1	2	3	4	5
1	Правила радиационной безопасности, учет, контроль и физическая защита радиоактивных веществ	Дополнительное профессиональное	72	95
2	Специалист по закупкам	Дополнительное профессиональное	330	15
3	Оператор ЭВМ (компьютерная графика и дизайн)»	Дополнительное профессиональное	252	8
4	Бухгалтерский учет и его автоматизация	Дополнительное профессиональное	310	1

#### 4. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса регламентируется Уставом и локальными нормативными актами.

Все учетно-организационные документы, связанные с организацией учебного процесса: списки регистрации обучающихся, документация по контролю занятий в учебных группах, зачетно-экзаменационные ведомости (или протоколы заседания аттестационной комиссии) и другие документы ведутся по всему контингенту обучающихся и хранятся в Центре.

Преподавание по всем образовательным программам ведется на русском языке. Весь преподавательский состав Центра имеет высшее образование.

Расписания учебных занятий формируются по программам обучения, по учебным группам и реализуются в очной и очно-заочной форме. Образовательный процесс осуществляется в Центре с 8-00 до 18-00 в соответствии расписанием, предусматривающим перерывы для слушателей на отдых. Для всех видов аудиторных занятий установлена продолжительность академического часа 45 минут.

Результаты итоговой аттестации оформляются протоколами, которые хранятся в Центре.

#### 5. Содержание и качество подготовки слушателей

Оценка качества освоения слушателями программ включает фонды оценочных средств (тестовые оценочные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (вопросы и т.д.), которые находят свое отражение в рабочих программах дисциплин (модулей).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение зачетов по балльно-рейтинговой системе оценивания.

При промежуточной аттестации допускается оценивание слушателя по двубалльной шкале отметок «зачтено», «незачтено».

По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств (тестовые материалы), отраженные в рабочих программах.

Итоговая форма аттестация направлена на установление повышения уровня профессиональной подготовки слушателей квалификационным требованиям.

Итоговая форма аттестация включает сдачу итогового междисциплинарного экзамена по направлению подготовки. Программа междисциплинарного экзамена разработана самостоятельно.

По результатам итогового экзамена по программам дополнительного профессионального образования оценивание слушателя осуществляется по четырехбалльной шкале.

Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся диплом о профессиональной переподготовке или удостоверение повышения квалификации установленного образца.

В течение 2018 года прошли итоговую аттестацию 119 слушателей со следующими оценками:

№	Наименование образовательной программы (направления подготовки, специальности, профессии)	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1	Правила радиационной безопасности, учет, контроль и физическая защита радиоактивных веществ	9	86	0	0
2	Специалист по закупкам	11	4	0	0
3	Оператор ЭВМ (компьютерная графика и дизайн)»	6	2		
4	Бухгалтерский учет и его автоматизация	0	1	0	0

## **6. Внутренняя система оценки качества образования.**

В Центре осуществляется оценка качества образовательной деятельности в отношении: соответствия результатов освоения образовательных программ дополнительного образования заявленным целям и планируемым результатам обучения; соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления образовательной деятельности установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации образовательных программ; способности Центра результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Оценка качества образовательной деятельности производится по возможности на регулярной основе. Целями оценки качества образовательной деятельности Центра являются: совершенствование реализуемых образовательных программ; обеспечение достаточного качества предоставляемых образовательных услуг; совершенствование организации образовательного процесса.

Результатами оценки качества образовательной деятельности являются, выработка корректирующих мер по формированию образовательных продуктов, устранению недостатков и совершенствованию работы преподавателей Центра, вовлеченных в образовательную деятельность, а также определение необходимости усовершенствования организационной структуры, регламентов, оборудования и других составляющих образовательного процесса. Достижение указанных целей подразумевает получение в установленном порядке объективной информации в рамках решения следующих задач комплексной оценки и контроля качества: планирования проведения учебных мероприятий; содержания образовательных программ; качества преподавания; материально-технической оснащенности учебного процесса; уровня организации мероприятий; удовлетворенности от участия в мероприятии.

Основными критериями оценки и контроля качества образовательной деятельности по программам дополнительного образования являются: достижение поставленных целей и удовлетворенность слушателей качеством обучения. Основным методом получения информации о качестве образовательных программ является опрос слушателей (получение «обратной связи», отзывов по итогам обучения). Оценка качества учебных программ посредством опроса слушателей преследует цель оперативного выявления мнений потребителей образовательных услуг Центра об уровне проведения образовательного процесса и осуществляется по итогам обучения по каждой образовательной программе дополнительного образования.



## **7. Востребованность выпускников.**

За отчетный период было обучено 119 человек по договорам о платных образовательных услугах, заключенных с юридическими лицами, работодателями слушателей.

Кроме того Центром по результатам государственного контракта было обучено 24 человека направленных Липецким городским центром занятости.

В результате полученных в процессе обучения компетенций все выпускники Центра, направленные Центром занятости смогли найти работу.

## **8. Кадровое обеспечение.**

Реализация дополнительных профессиональных программ осуществляется как внешними совместителями, так и привлеченными лицами из состава действующих преподавателей вузов, а также специалистов предприятий и организаций.

В учебном процессе задействовано 4 педагогических работников, в том числе 4 внешних совместителя. Весь преподавательский состав Центра имеет высшее образование.

Доля имеющих учёную степень и/или учёные звания составляет —25% (1 человек).

Переподготовку за отчетный период прошли 2 преподавателя.

Средний возраст преподавателей составляет - 50 лет.

## **9. Учебно-методическое обеспечение.**

Учебно-методическая работа направлена на совершенствование методики преподавания дисциплин, непосредственное методическое обеспечение учебного процесса с внедрением в него рекомендаций, а также повышение профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава.

Она включает:

- 1) составление проектов новых рабочих учебных планов образовательных программ;
- 2) составление рабочих программ по вновь вводимым дисциплинам, пересмотр действующих программ;
- 3) разработку методических материалов по контролю знаний слушателей;
- 4) все виды работ по подготовке преподавателя к ведению учебных занятий;
- 5) разработку учебно-методической документации преподавателем, необходимой для проведения образовательного процесса, включающей учебно-методические комплексы по дисциплинам, направлениям подготовки, рабочие программы учебных дисциплин, конспекты лекций, рекомендации к выполнению итоговых аттестационных работ;

6) методические разработки по применению новых информационных технологий в учебном процессе и другие учебно-методические документы;

7) внедрение в учебный процесс результатов научно-методических исследований, новых информационных технологий обучения;

8) методическую работу в рамках повышения квалификации преподавателей;

9) подготовку методического обеспечения самостоятельной работы слушателей.

Основными учебно-методическими документами по каждой программе ДПО являются разработанные преподавателями учебно-методические комплексы.

Программные и учебно-методические материалы, включаемые в УМК, отражают современный уровень развития науки, в них предусмотрено логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих слушателям глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки по его использованию на практике.

Анализ документации по образовательным программам дополнительного профессионального образования показывает, что при осуществлении профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей.

При разработке программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации учтены требования Закона РФ «Об образовании», Постановления Правительства РФ «Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности», Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 "Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам" и других нормативно-правовых актов.

Структура образовательных программ соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и включает: пояснительную записку/основные положения, определяющие цели и задачи программы; требуемый уровень подготовки для освоения программы; характеристику компетенций, приобретаемых либо совершенствуемых обучающимся; учебный план; формы аттестации (промежуточной и итоговой, если таковые предусмотрены); рабочие программы дисциплин/модулей/разделов (содержание дисциплин и разделов программы); условия реализации программы (материально-

технические и организационно-педагогические); перечень библиотечно-информационных ресурсов; календарный учебный график; оценочные материалы.

Срок освоения образовательной программы, распределение учебных часов по видам занятий (лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся - в предусмотренных программой случаях), формы итоговой аттестации регламентированы учебным планом каждой образовательной программы.

Учебно-методическая документация представлена: учебными планами и программами, утвержденными директором ЧОУ ДПО «МОЦ».

Реализация дополнительных профессиональных программ характеризуется использованием различных методов в образовательном процессе, ориентированных на решение проблем практической деятельности слушателей, в том числе:

- модульный принцип обучения;
- использование активных методов обучения: проведение тренингов, деловых игр, «круглых столов», прикладных компьютерных занятий;
- методы контроля и управления образовательным процессом: распределенный контроль по модулям, использование тестирования, корректировка индивидуальных программ по результатам контроля, переход к автоматизированным системам управления;
- средства обучения: таблицы, плакаты, видеофильмы, мультимедийные материалы, программное обеспечение в соответствии с реализуемыми дополнительными профессиональными образовательными программами, компьютерные программы, современные информационные средства (Интернет).

В процессе обучения основное внимание уделялось формированию у слушателей компетенций, позволяющих ориентироваться в современных производственных условиях, качественно осуществлять профессиональную деятельность.

Качеству обучения слушателей в Центре уделялось большое внимание на всех периодах обучения, начиная с этапа приема. При приеме на обучение устанавливается базовый уровень их знаний, умений и навыков по избранному направлению обучения, компьютерная подготовка, владение современными информационными технологиями.

## **10. Библиотечно-информационное обеспечение.**

В процессе самообследования был проведен анализ библиотечного фонда Центра с целью определения необходимости и достаточности учебной, методической и научной литературы по реализуемым дополнительным профессиональным программам.

Информатизация учебного процесса и организационно-управленческой деятельности является одной из важнейших задач развития Центра.

Обеспечено подключение к сети Интернет в учебной аудитории с правом доступа к справочно-правовой системе «Гарант».

№ п/п	Типы изданий	Количество наименований
1	2	1
1.	Официальные издания (сборники законодательных актов, нормативных правовых актов и кодексов Российской Федерации (отдельно изданные, продолжающиеся и периодические)	750204
2.	Периодические издания	327
3.	Справочно-библиографическая литература	1145581
4.	Научно-популярная литература	323768
5.	Методические издания	203448
6.	Художественная литература	2

Осуществляется обновление официального сайта Центра в соответствии с требованиями Минобрнауки России (дизайн, структура и программная часть).

Общий библиотечный фонд на бумажных носителях составляет 20 экз., практически 98 % этого фонда относится к учебной, учебно-методической и справочной литературе.

Часть фонда учебной и учебно-методической литературы составляют справочные, нормативно-правовые материалы, необходимые при подготовке обучающихся по реализуемым образовательным программам.

### 11. Материально - техническое обеспечение.

Центр ведёт образовательную деятельность в арендованных у Липецкого эколого-гуманитарного института аудиториях, расположенных по адресу: г. Липецк, ул. Нижняя Логовая, д.2. по договору аренды от 09 января 2018 г. № 01-18

На этой территории расположены структурные подразделения для организации и ведения образовательного процесса.

1. Характеристика качества нежилых помещений и система видеонаблюдения:

1. Тип здания – прочее.

2. Дата ввода в эксплуатацию -2002 г.

3. Норма износа -3,3% шифр -10008.

4. Процент износа с начала эксплуатации – 27 %.

5. Тип расположения помещения 1 и 2 этажи.

6. Вид строительных материалов – кирпич.

7. Степень технического обустройства: водопровод, канализация, вентиляция, центральное отопление, горячая вода.

8. Средства видеонаблюдения: видеокамера RVi-129, видеорегистратор TSr-UV0811 фирмы Nantos, монитор «LG» FLATRON L1734S.

## 2. Материально-техническое обеспечение нежилых помещений:

А) Аудитория А-11 (по выкопировке ОГУП «Липецкоблтехинвентаризация»: кабинет №9 - площадью 45,0 кв.м. на 1-м этаже):

- Подставка «Стэп - аэробика) – 5 шт.,
- Аудио-CD центр с колонками «Sony» - 1 шт.;
- Шкафы для хранения инвентаря и ковриков – 2 шт.;
- Коврики для занятий «Йога» - 10 шт.;
- Гантели ручные 3 кг. – 6 шт.;
- Гантели ручные 4 кг. – 2 шт.;
- Гантели ручные 5 кг. – 2 шт.;
- Жалюзи – 3 комплекта;
- Вешалка – 1 шт.

Б) Аудитория А-21 (по выкопировке ОГУП «Липецкоблтехинвентаризация»: кабинет №4 - площадью 44,9 кв.м. на 2-м этаже):

- Доска настенная 3-элементная – 1 шт.;
- Столы ученические – 30 шт.;
- Стулья преподавателя – 2 шт.;
- Стол рабочий преподавателя - 2 шт.;
- Трибуна – 1 шт.;
- Проектор «BENQ» - 1 шт.;
- Проекционный экран 1,40 \* 1,20 – 1 шт.;
- Жалюзи – 3 комплекта.;
- Вешалка – 1 шт.;
- Флипчарт «Nobo» - 1 шт.
- Политическая карта мира – 1 шт.;
- Карта Российской Федерации – 1 шт.;
- Ноутбук HP Compaq Presario CQ57-438ER, 15.6", AMD Fusion E-450 1.65ГГц, 4Гб, 500Гб, AMD Radeon HD 6320M, DVD-RW, Windows 7 Home Basic, A7S49EA, черный – 2 шт.;
- Ноутбук LENOVO IdeaPad B50-30, 15.6", Intel Pentium N3540 2.16ГГц, 4Гб, 500Гб,

Intel HD Graphics , DVD-RW, Windows 8.1, 59430218, черный – 1 шт.;

- Ноутбук Lenovo G580, 15.6" 1920x1080, TN+film, AMD A6-9225, 2 x 2.6 ГГц, RAM 4 ГБ, SSD 256 ГБ, Radeon R4 , Wi-Fi, Windows 8], чёрный – 1 шт.;

- Ноутбук Lenovo B590 <59360559> Cel 1000M/4/500/DVD-RW/WiFi/ DVD-RW, Windows 7.0, 59430218, черный – 1 шт.;

- Ноутбук ASUS X540Y <90NB0CN1-M00670>E1 7010/2/500/WiFi/BT/Win10/15.6"/, чёрный – 1 шт.;

- компьютеры с процессором INTEL Pentium Dual Core E6300 2,8 ГГц., оперативной памятью Kingston 1024 МБ., жестким диском WDC WD1600AAJS-00L7A0 160 ГБ., сетевой картой Realtek RTL8139 100 Мбит/с., монитором Acer V173 объединённые в сеть, клавиатура Genius KB-06XE, мышь Genius GM-03022P, микрогарнитура - 11 шт.

В Центре непрерывно проводится работа по оснащению современными техническими средствами, необходимыми для качественной реализации дополнительных профессиональных программ.

Состояние материально-технической базы, инженерных систем и сооружений, санитарное состояние, система мер по противопожарной безопасности, охране труда соответствуют предъявляемым службами контроля и надзора требованиям.

## **12. Научно-исследовательская деятельность**

Научно-исследовательская деятельность ЧОУ ДПО «МОЦ» в 2018 году не проводилась.

## **13. Международная деятельность**

Международная деятельность ЧОУ ДПО «МОЦ» в 2018 году не проводилась.

#### 14. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	95 чел./80%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	24 чел./ 20%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	24 чел./ 20%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	4 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	1 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	3 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	4 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	1 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	3 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	1 человек/ 25 %
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	2 человек/ 50%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/%
1.10.1	Высшая	0 человек/%
1.10.2	Первая	0 человек/%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного	0 лет

	профессионального образования		0 %
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ		
2.	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>		
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников		0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников		0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников		0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников		0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников		0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников		0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР		0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника		0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации		0 %
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения исполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР		0 %
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период		0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций		0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период		0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников		1 чел./25%,0,0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией		0 единиц
3.	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>		
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)		2 006 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника		501,5 тыс. руб.



3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	501,5 тыс. руб.
4.	<b>Инфраструктура</b>	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	2,6 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	2,6 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	1 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	1 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0 %

## Вывод

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ЧОУ ДПО «МОЦ» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям.

На основании результатов проведенного самообследования деятельности можно сделать следующие выводы:


1. За 2018 год ЧОУ ДПО «МОЦ» осуществлены конкретные меры по развитию основных его видов деятельности. Отмечаются положительные тенденции в вопросах повышении кадрового потенциала, обновлении содержания и улучшении качества профессиональной подготовки обучающихся, укреплении материально-технической базы.
2. Содержание и уровень реализуемых основных и дополнительных образовательных программ соответствуют государственным требованиям.
3. Условия реализации дополнительных образовательных программ соответствуют заявленному уровню подготовки специалистов.
4. Качество подготовки слушателей по реализуемым программам ДПО соответствует действующим нормам и требованиям.
5. Оборудование учебных помещений, оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами, кадровое, материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствуют лицензионным требованиям и нормативам, предъявляемым к образовательным учреждениям дополнительного профессионального образования.

По результатам проведенного анализа рекомендуется:

- продолжить работу по внедрению в учебный процесс передовых педагогических методик и новых технологий;
- продолжить процесс пополнения и обновления библиотечного фонда учебной литературой по всем образовательным программам.

Председатель  Филоненко В.Ю.

Члены комиссии:  Безряднова О.В.

 Киселев И.С.

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью на  
18 -х листах

Директор В.Ю. Филоненко



*[Faint, illegible text from the reverse side of the page, appearing as bleed-through.]*

*[Faint, illegible text and signatures at the bottom of the page.]*